

# BERUFSBILDENDE SCHULE WIRTSCHAFT I LUDWIGSHAFEN AM RHEIN

Mundenheimer Straße 220, 67061 Ludwigshafen am Rhein,  
Telefon 0621 5044007-10, Fax 0621 5044007-98



## Lehrbücher für den Kaufmann/ die Kauffrau für Büromanagement (Teilzeitklassen) (Schuljahr 2022/2023)

### Deutsch

Maier, Manfred (Hrsg.)  
deutsch.kompetent  
für berufliche Schulen  
Schulbuch  
1. Auflage 2013  
Klett Verlag  
ISBN 978-3-12-803701-1  
**28,50 €**

### Sozialkunde

Axmann et al.  
Betrifft Sozialkunde/Wirtschaftslehre  
Ausgabe für Rheinland-Pfalz  
Lernbausteine 1-3: Lehr- und Arbeitsbuch  
9. Auflage 2022  
Bildungsverlag EINS  
ISBN 978-3-427-02240-4  
(erst nach Rücksprache mit dem Fachlehrer  
anschaffen!)

**29,95 €**

### Berufsbezogener Unterricht

#### **Lernfelder 1 bis 4 (Grundstufe)**

Bodamer et al.  
Be Partners – Büromanagement  
Allgemeine Ausgabe 2014  
1. Ausbildungsjahr  
Fachkunde mit DVD-ROM  
1. Auflage 2018  
Cornelsen Verlag  
ISBN 978-3-464-46101-3  
**21,50 €**

Bodamer et al.  
Be Partners – Büromanagement  
Allgemeine Ausgabe 2014  
1. Ausbildungsjahr  
Lernsituationen  
Arbeitsbuch mit CD-ROM  
1. Auflage 2018  
Cornelsen Verlag  
ISBN 978-3-464-46131-0  
**19,75 €**

### Deutsch (für Lernbaustein DK 3)

Maier, Manfred (Hrsg.)  
Logbuch. FHR  
Deutsch und Kommunikation  
Schulbuch  
Klett Verlag  
ISBN 978-3-12-803501-7  
(erst nach Rücksprache mit dem Fachlehrer  
anschaffen!)

**27,50 €**

**Lernfelder 5 bis 8  
(Fachstufe I)**

Bodamer et al.  
Be Partners – Büromanagement  
Allgemeine Ausgabe 2014  
2. Ausbildungsjahr  
Fachkunde mit DVD-ROM  
1. Auflage 2017  
Cornelsen Verlag **21,50 €**  
ISBN 978-3-464-46102-0  
(Bitte erst nach der Grundstufe kaufen!)

Bodamer et al.  
Be Partners – Büromanagement  
Allgemeine Ausgabe 2014  
2. Ausbildungsjahr  
Lernsituationen  
Arbeitsbuch mit CD-ROM  
1. Auflage 2017  
Cornelsen Verlag **19,75 €**  
ISBN 978-3-464-46132-7  
(Bitte erst nach der Grundstufe kaufen!)

Hermesen, Jürgen  
Rechnungswesen  
Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement  
6. Auflage 2021  
Bildungsverlag EINS **29,95 €**  
ISBN 978-3-14-210453-9  
(Bitte erst nach der Grundstufe kaufen!)

**Wahlpflichtfächer:  
Englisch**

wird vom Fachlehrer bekannt gegeben

**Lernfelder 9 bis 13  
(Fachstufe II)**

Bodamer et al.  
Be Partners – Büromanagement  
Allgemeine Ausgabe 2014  
3. Ausbildungsjahr  
Fachkunde  
1. Auflage 2018  
Cornelsen Verlag **21,50 €**  
ISBN 978-3-464-46103-7  
(Bitte erst nach der Fachstufe I kaufen!)

Böing et al.  
Be Partners – Büromanagement  
Allgemeine Ausgabe 2014  
3. Ausbildungsjahr  
Lernsituationen  
Arbeitsbuch mit CD-ROM  
1. Auflage 2018  
Cornelsen Verlag **19,75 €**  
ISBN 978-3-464-46133-4  
(Bitte erst nach der Fachstufe I kaufen!)

**Allgemeine Hinweise:**

- Die Lehrbücher sind nur für das jeweilige Ausbildungsjahr (Grundstufe = 1. Ausbildungsjahr, Fachstufe I = 2. Ausbildungsjahr, Fachstufe II = 3. Ausbildungsjahr) anzuschaffen.
- Die Preise können sich durch Neuauflagen etwas verändern.
- Pro Schuljahr fallen 7,00 € Mediengeld (Kopien, Papier, SW-Lizenzen, dig. Verlagswerke etc.) an. Dieser Betrag wird nach Schulbeginn vom Klassenleiter von den Schülerinnen und Schülern eingesammelt.

***Bitte beim Neukauf unbedingt auf die neuesten Auflagen achten!!!***